

# Memòria d'actuació del projecte/activitat/servei subvencionat en la convocatòria 2020.

Amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts

## A. SOBRE L'ENTITAT

### 1. DADES BÀSIQUES

Nom de l'entitat: ASSOCIACIÓ DE VEINS I VEÏNES FONT DE LA GUATLLA MAGÒRIA NIF: G58300963

Persona responsable del projecte: LLUÍS MATÉ SOLÉ

### 2. NOM I RESUM DEL PROJECTE SUBVENCIONAT

Nom projecte: ACTIVITATS CULTURALS I DE MOVIMENT Codi / Número expedient:

Breu descripció: GESTIÓ DEL CENTRE CÍVIC FONT DE LA GUATLLA

Indiqueu a quina convocatòria es va finançar

GESTIÓ CÍVICA

## B. SOBRE EL PROJECTE A JUSTIFICAR:

### 1. IDENTIFICACIÓ

Denominació: TALLERS I PROGRAMACIÓ CULTURAL CENTRE CÍVIC FONT DE LA GUATLLA

### 2. BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE EXECUTAT

Indicant les modificacions que s'hagin produït respecte al projecte presentat a la convocatòria i els motius

El projecte consisteix a ser un equipament de dinamització cultural que a partir de la gestió de l'Associació de Veïns i Veïnes de Font de la Guatlla promou, assumeix i ofereix cursos i activitats relacionades amb l'oci i la cultura.

Hi ha hagut alteracions en l'oferta cultural per les circumstàncies de la crisi sanitària. La programació de primavera es va cancel·lar i es va substituir per una oferta més reduïda i gratuïta en línia. En la programació de tardor els tallers presencials es van veure afectats a causa de les noves restriccions a mig trimestre, la majoria dels tallers van continuar amb la modalitat en línia, però d'altres es van haver d'interrompre perquè les característiques dels tallers no permetien el format digital. Algunes dates assenyalades com la Festa Major i la tradicional castanyada també va quedar anul·lada a causa de la crisi sanitària.

Per últim aquest any hem hagut de prescindir del punt de trobada, espai de relació i de joc per a la gent del barri. Tot i això hem buscat noves formes de relacionant-se mitjançant una oferta cultural sanitàriament segura i activitat en línia.

Àmbit temàtic i programa: Programació d'activitat culturals i de moviment

Lloc de realització de l'activitat o servei: Centre Cívic Font de la Guatlla

Altres entitats col·laboradores en aquest projecte:

Data d'inici: 01/01/2020

Data de finalització: 31/12/2020

Import finançat per l'Ajuntament de Barcelona:

Import total final del projecte:

Percentatge dels fons Ajuntament de Barcelona/ICUB/IBE/IMPD/IMEB/IMSS Import total

### 3. JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

(Indiqueu el grau d'adequació dels antecedents plantejats i de la necessitat del projecte respecte de l'execució real del mateix)

Per motius externs de l'actual crisi sanitària el projecte s'ha hagut d'adaptar a les noves circumstàncies. Encara que hem intentat mantindre el màxim d'activitats aquestes no sempre han estat possible. A més el canvi a format digital d'algunes d'elles ha fet que no arribes al total del públic esperat. Per tant, l'impacte de la nostra programació ha estat menor.

### 4. PERSONES DESTINATÀRIES DEL PROJECTE

(Quins han estat els destinataris del projecte i quina ha estat la seva participació en el procés de definició, execució i seguiment)

Sectors de la població amb més dificultats per accedir al consum de béns culturals i exercir una ciutadania plena.

- Sectors de població amb pràctiques, necessitats i demandes socioculturals específiques.
- Grups informals de persones interessades en el desenvolupament d'activitats socioculturals específiques.
- Associacions i entitats del barri, zona o ciutat.

Participen en el procés de definició en el sentit de què atenem les seves demandes.

### 5. ASSOLIMENT D'OBJECTIUS

#### **Objectiu general:**

Quin ha estat l'objectiu assolit pel projecte i quines desviacions s'han produït respecte a l'objectiu proposat al projecte presentat.

#### Objectius assolits:

Estimular el consum de béns socials, culturals i artístics.

Potenciar la perspectiva de gènere i accions mediambientals.

Impulsar referents col·lectius que col·laborin amb l'articulació de la comunitat, el teixit social i la ciutadania.

#### Desviacions:

Tancament dels espais de relació i convivència com el Punt de trobada.

Cancel·lació del servei de lloguer o cessions d'espais.

Tallers presencials que ara són en línia.

### 6. FASES DEL PROJECTE (EXECUCIÓ, AVALUACIÓ I SEGUIMENT)

Resultats obtinguts (Què s'ha assolit amb l'execució del projecte?)

Una oferta tant de tallers com d'activitats culturals variada i inclusiva.

Hem col·laborat amb altres entitats i serveis municipals, així com entitats sense ànim de lucre.

Hem ofert una àmplia varietat d'activitats per fer en família des de casa.

Exposicions temporals: presencials i en format digital.

Hem aconseguit que un perfil jove s'interessés per les activitats i tallers del centre. Que abans hi mancaven.

Indicadors d'avaluació (Com s'han mesurat aquests assoliments?)

Dividim la programació amb tres trimestres (d'octubre a desembre, de gener a març i d'abril a juny) més la programació del mes de juliol. Es fa seguiment dels tallers a través d'un llistat d'assistència, observació i una enquesta de valoració anònima als usuaris. Quan es planteja una programació es valora els tallers que funcionen i els que no, intentem esbrinar el perquè i abans de cancel·lar-los sempre busquem alternatives: canvi de dia, horari, de nom, tallista, etc.

Sempre fem un seguiment de les programacions dels altres centres cívics així com les tendències perquè la nostra oferta sigui cada vegada més atractiva i funcional.

Indicadors trimestrals: nombre de tallers i activitats amb el nombre de participants a través de l'aplicatiu de l'ICUB.

Enquestes de valoració dels tallers: es valora els i les tallistes, el taller, les instal·lacions, material utilitzats i l'atenció rebuda per part del personal del centre.

Balanços econòmics

**Descripció de les activitats realitzades.**

Tallers de salut i creixement personal, expressió, creativitat, informàtica, multimèdia, idiomes, arts i cultura, per infants i joves i en família.

Espectacles, concerts, xerrades, conferències, presentacions de llibres, cinefòrum, exposicions, excursions, itineraris i sortides culturals.

Celebració de les festes tradicionals com dijous gras, carnestoltes, la castanyada, etc.

Dates especials com el 8M dia internacional de la dona treballadora o el 25N dia internacional per la eliminació de la violència masclista .

**Descripció de les persones involucrades en l'execució d'aquestes activitats.**

Talleristes amb formació i experiència demostrable en la matèria en la oferta dels tallers.

Professionals de les arts escèniques en la oferta de programació cultural.

Vocalies de l'Associació de Veïns i Veïnes de Font de la Guatlla treballen per oferir una programació d'interès cultural pel barri.

Grup de voluntaris i voluntàries afins al centre cívic i a l'Associació que col·laboren en la preparació d'actes i festes populars.

Tres persones contractades a temps complet amb les categories de direcció de gestió, coordinació de tallers i activitats culturals, i informació que vetllen pel bon funcionament diari del centre.

**Dates d'inici i finalització de les activitats.**

L'activitat es va iniciar al 7 de gener i va finalitzar al 22 de desembre.

**Descripció dels elements o metodologies que us han permès fer el seguiment del projecte executat.**

Dividim la programació anual amb tres trimestres (d'octubre a desembre, de gener a març i d'abril a juny) més la programació del mes de juliol. Es fa seguiment dels tallers a través d'un llistat d'assistència, observació i una enquesta de valoració anònima als usuaris. Quan es planteja una programació es valora els tallers que funcionen i els que no, intentem esbrinar el perquè i abans de cancel·lar-los sempre busquem alternatives: canvi de dia, horari, de nom, tallista, etc.

Sempre fem un seguiment de les programacions dels altres centres cívics així com les tendències perquè la nostra oferta sigui cada vegada més atractiva i funcional.

Indicadors trimestrals: nombre de tallers i activitats amb el nombre de participants a través de l'aplicatiu de l'ICUB.

En les enquestes de valoració dels tallers: es valora els i les tallistes, el taller, les instal·lacions, material utilitzats i l'atenció rebuda per part del personal del centre.

Balanços econòmics

**Descripció de l'aplicació de la perspectiva gènere en el projecte executat.**

Llenguatge inclusiu no estereotipat ni diferenciat per sexes (femení/masculí) per la difusió i programació dels tallers tant en els textos com en les imatges així com en l'atenció al públic.

Oferta cultural amb col·laboració d'entitats de la ciutat que treballen per la igualtat de gènere,

Tallers, xerrades, conferències, espectacle amb mirades feministes.

Un Taller gratuït de Grup d'Autoajuda setmanal per les dones del barri, on conversen sobre la càrrega mental femenina, sobre ser dona, emocions, problemes quotidians on participen al voltant d'unes 25 dones.

Una vocalia de dones dins de la Junta de l'Associació.

**Descripció de l'impacte de gènere: efecte del projecte en l'eradicació, manteniment o disminució de les desigualtats de gènere.**

Interès de participants amb perfils més diversos en les activitats i tallers del centre.

El grup de dones és una referència pel barri que gènere vincles forts de sororitat entre les dones que hi participen.

Les persones més adultes es qüestionen models que han seguit durant la seva vida a través de la variació d'activitats amb perspectiva de gènere, es generen debats interessants i importants..

## 7. PLA DE COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ

Accions comunicatives dutes a terme	Missatge transmès en aquestes accions	Públic objectiu destinatari d'aquestes accions	Productes Cartells, díptics o altres sistemes de difusió
Programació cultural i dates especials	data d'inscripcions, tallers nous, inici trimestres	barri, districte, ciutat de totes les franges d'edats	Cartells, Tams, díptics, pantalla informativa, xarxes socials, butlletí, mailing.
Programació de tallers	data d'inscripcions, tallers nous, inici trimestres	barri, districte, ciutat de totes les franges d'edats	Díptic, cartells, butlletí digital, cartelleria, xarxes socials,

## SOLIDESA I FINANÇAMENT

### 8. RECURSOS UTILITZATS PER DESENVOLUPAR EL PROJECTE

Humans: Nombre de persones que han participat al projecte, **amb dades segregades per sexe**.

Recursos propis de l'entitat:

Una tècnica de gestió, una coordinadora de projectes i una informadora.

Vocalies de l'Associació de Veïns i Veïnes Font de la Guatlà Magòria. Actualment la Junta la constitueixen 6 dones i 8 homes.

Persones voluntàries afins a l'Associació.

Recursos aliens a l'entitat:

Talleristes, conferenciats, músics i artistes,

Infraestructurals: Locals, instal·lacions, equips tècnics per al desenvolupament del projecte

Infraestructures pròpies:

Infraestructures alienes en règim de lloguer o compra:

Materials: allò que heu comprat o llogat

Material d'oficina i actualització de material pels tallers de cuina.

Renovació de un ordinador per secretària i compra de dos portàtils per poder realitzar els tallers i els activitats culturals en línia. Dos altaveus megabombs.

## 9. VALORACIÓ QUALITATIVA I CONCLUSIONS DEL PROJECTE EXECUTAT

El projecte inicial s'ha vist sacsejat per la Covid-19. Així i tot, hem estat actius tot l'any, fins i tot a la primavera, quan el confinament total, es va oferir una programació de tallers en línia gratuïta com a alternativa a la que hi havia prevista. També es va oferir una nova programació cultural i es va intentar adaptar al màxim del possible la que hi havia ja programada.

Com que el trimestre d'hivern estàvem aconseguint millors resultats que l'any anterior tot apuntava que aquest any arribaríem els nostres propòsits. De moment no ha pogut ser, però seguim treballant perquè l'any següent recuperem part dels objectius que aquest any malauradament no s'han aconseguit.

## 10. ANNEXES

Adjuntar si s'escau, tríptic, dossiers de premsa, fotografies, memòria de l'entitat...

tríptic de les programacions trimestrals

Barcelona,            de            de

\_\_\_\_\_  
Signatura de la persona representat